

# Contract de servicii editoriale (antrepriză) nr. Z..... (cu ISBN propriu sau al Ed. Agaton)

Încheiat astăzi: .....

## I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

**1.1. Asociația Ortopraxia – Editura Agaton.** cu sediul în Făgăraș, cod 505200, str. Tudor Vladimirescu nr.42, jud. Brașov, având CUI: RO 9682963 și contul IBAN RO45RNCB0055006918440001 deschis la BCR-Făgăraș, telefon 0740054256 (adresa de corespondență: Făgăraș, OP 1 CP 10) reprezentată prin Cișmileanu Ioan., cu funcția de Președinte, în calitate de **ANTREPRENOR / EDITOR** și

**1.2.** ..... cu domiciliul în localitatea/tara ....., str. .... nr. ...., bloc ....., scară ....., etaj....., ap. ...., județ /sector ....., cod poștal ..... Telefon: ..... E-mail: ..... având actul de identitate seria ..... numărul ....., eliberat de SPCLEP ..... la data de ....., codul numeric personal CNP ..... în calitate de **CLIENT /AUTOR/ Titular dr. autor,** au convenit să încheie prezentul contract, în baza legii 8/1996 (art. 48, alin.2 și 3) și cu respectarea clauzelor:

## II. OBIECTUL CONTRACTULUI

**2.1.** Editarea de către ANTREPRENOR, fără cedarea dreptului de autor de către CLIENT (autor), a lucrării:

..... (tiraj: ..... ex.) - Autor/Pseudonim .....  
Format: ..... cm, Interior: ..... g/m2; ..... pag.; Coperti: .....g/m2; 4+0;  
Legatorie: **Broșat, termoclei.**

**2.2.** Opera predată spre tipărire este originală, nu conține reproduceri, traduceri sau alte elemente susceptibile să angajeze răspunderea ANTREPRENORULUI, CLIENTUL răspunzând pentru conținutul ei (originalitatea ei) și garantând personal împotriva oricăror tulburări sau revendicări.

**2.3.** ANTREPRENORUL execută **serviciile editoriale:** grafică coperte, scanare și prelucrare imagini, culegere, redactare și corectare texte (punctuație, gramatică), tehnoredactare (aranjare în pagină), alocă cărții un cod ISBN al Editurii Agaton, obține descrierea CIP a Bibliotecii Naționale a României, tipărește și transportă tirajul la CLIENT. Tarifele (TVA 5%) acestor servicii se găsesc pe site-ul Editurii Agaton: <https://www.edituraagaton.ro/pag/3/servicii>.

CLIENTUL poate face singur orice lucrare (culegere text, prelucrare imagini, poate folosi un ISBN propriu, le poate tipări la o tipografie cu care negociază singur etc.), cu mențiunile:

- dacă se folosește un ISBN al Editurii Agaton, fiind vorba și de imaginea Editurii Agaton, toate lucrările vor fi verificate și, dacă e cazul, corectate de ANTREPRENOR, iar tipărirea se face tot prin ANTREPRENOR.  
- dacă se folosește un ISBN propriu și se tipăresc în nume propriu, ANTREPRENORUL e obligat de lege aplică TVA 19% în loc de 5% pentru toate serviciile.

**2.4. Etape:** **1.**Primirea manuscrisului (pe calculator sau scris citet) și a imaginilor; **2.**Citirea manuscrisului (**1 săpt.**) și acceptarea sau refuzarea lui; **3.**Semnarea contractului și trimiterea copiei **actului de identitate**; **4.** Plata contractului integral în avans; **5.** Editarea cărții: serviciile de editare de la art. 2.4 (**3 săpt.**); **6.**Tipărirea operei (**2-5 săpt.**). **7.** Expedierea. Durata etapelor depinde de calitatea manuscrisului și de gradul de ocupare al tipografiei.

## III. PREȚUL CONTRACTULUI (se va bifa varianta aleasă prin acordul ambelor părți)

**3.1** ■ Dacă tot tirajul va fi trimis CLIENTULUI (mai puțin exemplarele de la art.4.2 și 4.3), acesta va achita în avans costul editării, tipării și transportului în valoare de ..... lei (**include TVA**).

**3.2** □ În cazul în care CLIENTUL primește o parte din tiraj (..... **exemplare**) el va achita în avans ..... **Lei**, reprezentând contravaloarea acestor exemplare (editare, tipărire, transport), iar **tirajul suplimentar** (vândut de ANTREPRENOR) de ..... **exemplare** (maxim 300 exemplare) se face pe cheltuiala Antreprenorului și fără ca CLIENTUL să beneficieze de o plată suplimentară. CLIENTUL poate achita și pentru tirajul suplimentar suma de ..... **lei (opțional)**, imediat după vânzarea cărților **primind / neprimind** această sumă înapoi (se va sublinia sau încercui versiunea aleasă).

## IV. Obligațiile ANTREPRENORULUI

**4.1.** ANTREPRENORUL răspunde contractual față de CLIENT pentru toate lucrările, inclusiv pentru cele executate de subantreprenori (tipografie etc.) sau de alte persoane folosite la realizarea obiectului contractului. Pentru rebuturi și pierderi poștale se acceptă 0,4% din tiraj (dacă e cazul).

**4.2.** Să trimită **7 exemplare** la Bibl. Națională a României și **1 exemplar** la Bibl. Județeană (depozit legal cf. legii 111/1995) și să rețină **7 exemplare** pentru biblioteca editurii și protocol.

**4.3.** Să trimită eventualului sponsor menționat în carte ..... exemplare pentru necesitățile lui de protocol;

**4.4** Să trimită /predea CLIENTULUI numărul de exemplare specificat în cap.III și să se ocupe cu distribuirea numărului de exemplare specificat în cap.III/3.2 în aceleași condiții ca celelalte cărți ale Editurii Agaton.

## V. DURATA EXECUȚIEI. DURATA CONTRACTULUI

**5.1.** Durata executării lucrărilor este de **1-2 luni** de la data primirii manuscrisului și banilor.

5.2. Exemplarele prevăzute în cap.III vor fi trimise/predate CLIENTULUI sau unei persoane împuternicite în maxim **o săptămână** de la tipărirea lor. Persoană împuternicită de CLIENT (dacă e cazul):

Nume si Prenume: .....CNP sau serie /nr. C.I.: ..... Telefon: .....

Adresa:..... cod poștal ...

5.3 Durata contractului este de 3 luni de la data semnării contractului.

## VI. Drepturi și obligații privind protecția datelor personale (vezi și <https://www.agaton.ro/pag/6/#2>):

6.1. Conform Regulamentului 2016/679/UE privind prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, AUTORUL este informat că:

- a. Sunt prelucrate următoarele date **cu caracter personal ale AUTORULUI**: nume și prenume, CNP (sau nr.si serie CI), adresă poștală, telefon.
- b. **Temeiul** prelucrării datelor personale: încheierea, derularea și încetarea prezentului contract și efectuarea plății, conform legii (Reg. UE art.6 (1) b și c).
- c. **Durata** stocării datelor personale: durata contractului, dar minim 10 ani în contabilitate, cât prevede legea arhivării documentelor. Redactorul poate renunța oricând la contract.
- d. Tipuri de prelucrare a datelor personale: **colectare și actualizare, înregistrare, organizare, arhivare/stocare, modificare, restricționare (la cererea persoanei), extragere, consultare, divulgare prin transmitere, combinare, structurare, utilizare (conform prevederilor legale), ștergere sau distrugere.**
- e. **Scopurile** prelucrării datelor: scop economic – încheierea, derularea și încetarea contractului de editare.

### 6.2. Obligațiile EDITORULUI:

- a. În cazul folosirii acestor date și în alt scop, redactorul va fi informat înainte care este acest scop și orice alte informații relevante privind drepturile lui.
- b. Datele personale nu sunt transferate nici unei firme sau instituții decât în cazul unor încălcări ale legii (la cererea unor instituții ale statului).
- c. Asigură accesul securizat la bazele de date personale și numai a persoanelor cu atribuții în prelucrarea datelor personale.
- d. Asigură recuperarea datelor personale în urma unui incident.

### 6.3. Drepturile AUTORULUI:

- a) Dreptul de acces la datele personale
- b) Dreptul de a cere ștergerea datelor (dreptul de a fi uitat)
- c) Dreptul de rectificare a datelor (corectarea datelor eronate sau care nu mai sunt la zi)
- d) Dreptul de opoziție (de exemplu, dreptul de a refuza primirea publicațiilor pe e-mail, dreptul de a nu ți se crea un profil, dreptul de a refuza prelucrarea datelor)
- e) Dreptul la portabilitatea datelor (dreptul de a primi o copie cu datele cu caracter personal sau de a le transmite altui operator)
- f) Dreptul de restricționare a prelucrării datelor (nu se șterg, dar nici nu se utilizează)
- g) Dreptul de retragere a consimțământului prelucrării datelor personale (în măsura în care legea nu obligă angajatorul să le păstreze).
- h) Dreptul de a depune o plângere la ANSPDCP - Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal
- i) Dreptul de a fi informat despre ce se întâmplă cu datele personale, la ce sunt folosite.
- j) Dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale automate (de a fi apărat/ferit de decizii negative luate fără intervenție umană).

Drepturile se pot exercita printr-o cerere scrisă, semnată și datată, transmisă la sediul Asociației Ortopraxia: Str. Tudor Vladimirescu 42, loc. Făgăraș, jud. Brașov, România, tel: 0740.054256;»

## VII. LITIGII

7.1. Eventualele neînțelegeri privind prezentul contract se vor rezolva pe cale amiabilă, în caz contrar părțile putându-se adresa instanțelor judecătorești competente.

7.2 Forța majora exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

## VIII. CLAUZE FINALE

8.1. Modificarea contractului se poate face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

8.2. Prezentul contract a fost încheiat într-un număr de .... **2 (două)**..... exemplare, câte unul de fiecare parte.

ANTREPRENOR

CLIENT