

CONTRACT de închiriere spațiu evenimente Nr.

Încheiat astăzi

ASOCIAȚIA ORTOPRAXIA, str. Sf. Constantin Brâncoveanu 42 (fostă T.Vladimirescu), cod poștal 550200, Făgăraș, jud. Brașov; tel./fax 0268211290; 0740.798366; e-mail: cartea.ortodoxa@gmail.com; edituraagaton@hotmail.com, CIF: RO 9682963, Reg.Asoc. si Fund.24/A/2014, cod IBAN RO45 RNCB 0055 0069 1844 0001 (RON) deschis la BCR-Suc. Făgăraș, în calitate de **LOCATOR**, pe de o parte, și reprezentată prin Ioan Cișmileanu, în calitate de președinte și

....., Adresa:, CUI:,
cod IBAN, deschis la Banca, email:, tel.
....., Reg.Com. ,

în calitate de **LOCATAR**, reprezentată prin, pe de altă parte,

Se încheie prezentul CONTRACT de ÎNCHIRIERE, în următoarele condiții:

ART. 1 OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului îl reprezintă închirierea unui spațiu pentru evenimente (sală de conferințe, sală ateliere sau terasă) în incinta sediului Asociației Ortopraxia (str. Sf. Constantin Brâncoveanu 42, Făgăraș) și, opțional, închirierea de tehnică și materiale.

ART.2 TERMENUL CONTRACTULUI

Închirierea spațiului se face 1-8 ore/zi în intervalul 9-21 și este:

ocazională: în zilele între orele

permanentă (de durată): a) neprogramat, începând cu data

b) program zilnic, săptămânal sau lunar: începând cu data

ART. 3 PREȚUL CONTRACTULUI

A) Prețul de închiriere (fără TVA) al fiecărui spațiu, al tehnicii și al materialelor este afișat pe pagina Evenimente de pe site-ul LOCATORULUI (<https://www.agaton.ro/evenimente>) și pe panoul cu anunțuri. Plata se face pe bază de factură/bon, în numerar sau prin virament, în contul bancar în lei al LOCATORULUI. În caz de modificare a prețurilor Locatarul este informat cu cel puțin 15 zile înainte de intrarea în vigoare a noilor prețuri.

B) Închirierea **de durată** a spațiului se face cu o reducere de preț de

C) În week-end tariful este dublu pentru spații, nu și pentru tehnică/materiale.

D) Tariful pentru spații include și mobilier (mese, scaune, dulapuri), internet, încălzire, iluminat, prize electrice, apă din rețea, acces la toaletă, coșuri de gunoi selectiv. Tehnica /materialele se închiriază cu **proces verbal de predare-primire**.

E) La închirierea **ocazională** chiria se plătește în momentul încheierii contractului.

F) La închirierea **de durată** plata se face lunar, în perioada 1-5 a lunii următoare. Întârzierile de plată se penalizează cu 0,1% din valoarea de plată începând din a 16-a zi a lunii următoare. În prima lună de închiriere se face o plată în avans stabilită de comun acord.

ART. 4 DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PARTILOR

A) LOCATORUL are următoarele obligații:

a. Să predea locatarului spațiul în stare normală de folosință.

b. Să asigure locatarului liniștită și utilă folosință a imobilului pe perioada închirierii.

c. Locatorul garantează contra tuturor viciilor imobilului care împiedică sau micșorează folosința lui, chiar dacă nu le-a cunoscut la încheierea contractului, însă nu răspunde pentru viciile aparente la data încheierii contractului pe care locatarul nu le-a reclamat.

d. Să asigure protecția datelor cu caracter personal.

B) LOCATORUL are dreptul să intervină atunci când clauzele contractului nu sunt respectate pentru restabilirea ordinii și pentru a preveni incidente sau amenzi.

C) LOCATARUL are următoarele obligații:

a. Să achite chiria în quantumul și la termenul prevăzut în prezentul contract.

b. Să respecte legislația în vigoare privind liniștea publică, sănătatea și securitatea muncii, instalații electrice și de gaze privind protecția consumatorului, protecția mediului (inclusiv colectarea selectivă a deșeurilor) și cele privind prevenirea și stingerea incendiilor, interzicerea fumatului în oricare din spații. Să achite LOCATORULUI contravaloarea amenzilor plătite din cauza sa.

c. La închirierea ocazională: să anunțe din timp orele între care își va desfășura activitatea, pentru a nu se suprapune cu activitățile altor locatori și să completeze într-o **condică** aceste ore.

d. Să supravegheze participanții în vederea respectării regulilor sălilor, a clauzelor contractului și pentru a nu deranja activitățile din celelalte săli.

e. După fiecare eveniment și la încetarea contractului, să predea locatorului spațiul în stare de folosință și de curățenie așa cum a fost primit. Materialele și tehnica se vor preda înapoi cu **proces verbal de predare-primire**.

f. Să nu subînchirieze spațiile.

g. Pentru evenimentele produse din culpa LOCATARULUI (incendii, explozii, inundații, distrugereri de structură) lucrările de reparații se vor executa pe cheltuiala acestuia, inclusiv obținerea acordurilor și avizelor legale pentru executarea acestor tipuri de lucrări.

D) LOCATARUL are dreptul să monteze firmă, afișe/anunțuri sau embleme pe fațada imobilului, cu acordul LOCATORULUI (privind mărimea și conținutul acestora), cu plata taxei locale de firmă, pe perioada închirierii. Firmă se poate monta pentru minim 6 luni de închiriere și program săptămânal fix. Afișe/anunțuri sau embleme se pot monta cu 7 zile înainte de data evenimentului.

E) Drepturi și obligații ale părților privind protecția datelor personale – în cazul

LOCATARULUI persoană fizică (vezi și <https://www.agaton.ro/pag/6/#2>):

a) Conform Regulamentul 2016/679/UE privind prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, LOCATARUL este informat că:

1. Sunt prelucrate următoarele date **cu caracter personal ale** LOCATARULUI/reprezentantului: nume și prenume, adresă poștală, telefon, cont bancar, serie și nr.C.I.

2. **Temeiul** prelucrării datelor personale: încheierea, derularea și încetarea prezentului contract și efectuarea plății, conform legii (Reg.UE art.6 (1) b și c).

3. **Durata** stocării datelor personale: durata contractului, dar minim 10 ani în contabilitate, cât prevede legea arhivării documentelor. LOCATARUL poate renunța oricând la contract.

3. Tipuri de prelucrare a datelor personale: **colectare și actualizare, înregistrare, organizare, arhivare/stocare, modificare, restricționare (la cererea persoanei), extragere, consultare, divulgare prin transmitere, combinare, structurare, utilizare (conform prevederilor legale), ștergere sau distrugere.**

4. **Scopurile** prelucrării datelor: scop economic – încheierea, derularea și încetarea contractului de închiriere.

b) Obligațiile LOCATORULUI:

a1) În cazul folosirii acestor date și în alt scop, LOCATARUL va fi informat înainte care este acest scop și orice alte informații relevante privind drepturile lui.

a2) Datele personale nu sunt transferate nici unei firme sau instituții decât în cazul unor încălcări ale legii (la cererea unor instituții ale statului).

a3) Asigură accesul securizat la bazele de date personale și numai a persoanelor cu atribuții în prelucrarea datelor personale.

a4) Asigură recuperarea datelor personale în urma unui incident.

c) Drepturile LOCATORULUI:

1. Dreptul de acces la datele personale

2. Dreptul de a cere ștergerea datelor (dreptul de a fi uitat) – la încetarea contractului

3. Dreptul de rectificare a datelor (corectarea datelor eronate sau care nu mai sunt la zi)

4. Dreptul de opoziție (de exemplu, dreptul de a refuza primirea publicațiilor pe e-mail, dreptul de a nu fi creat un profil, dreptul de a refuza prelucrarea datelor) – dacă e cazul;

5. Dreptul la portabilitatea datelor (dreptul de a primi o copie cu datele personale sau de a le transmite altui operator)

6. Dreptul de restricționare a prelucrării datelor (nu se șterg, dar nici nu se utilizează) – la încetarea contractului

7. Dreptul de retragere a consimțământului prelucrării datelor personale (dacă legea nu obligă angajatorul să le păstreze).

8. Dreptul de a depune o plângere la ANSPDCP - Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal

9. Dreptul de a fi informat despre ce se întâmplă cu datele personale, la ce sunt folosite.

10. Dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale automate (de a fi ferit de decizii negative luate fără intervenție umană).

11. Drepturile se pot exercita printr-o cerere scrisă, semnată și datată, transmisă la sediul Asociației Ortopraxia: Str. Sf. Constantin Brâncoveanu 42, loc. Făgăraș, jud. Brașov, România, tel: 0740.054256;»

ART 5 INCETAREA CONTRACTULUI. Contractul încetează: 1.la termenul prevăzut la art.2; 2.la cererea uneia din părți cu cel puțin o lună înainte de încetare; 3.sau în cazul nerespectării clauzelor contractuale. Contractul produce efecte până la momentul îndeplinirii tuturor obligațiilor părților (încetarea contractului nu exonerează de datorii părțile).

ART. 6 FORTA MAJORĂ, așa cum este definita de lege, apară de răspundere partea care o invocă.

ART. 7 LITIGII. Orice litigii apărute în legătură cu interpretarea sau executarea contractului se vor soluționa pe cale amiabilă sau, în caz contrar, prin instanțele judecătorești.

ART. 8 Prezentul contract se încheie prin acordul părților, în dublu exemplar, câte unul pentru fiecare parte. Modificarea contractului se poate face cu act adițional semnat de ambele părți. Acest contract înlocuiește orice contract precedent de închiriere între părți.

LOCATOR

LOCATAR

Proces verbal de predare-primire tehnică / materiale

Prin prezenta, declarăm că am predat și respectiv am primit următoarele:

Aparatul / Materialul	Cantitate	Nr. zile	Tarif/zi Tarif/mat.	Total (lei)

Asociația Ortopraxia
Am predat

Locatar
Am primit

După folosire (returnare tehnică /materiale)

Locatar
Am predat

Asociația Ortopraxia
Am primit